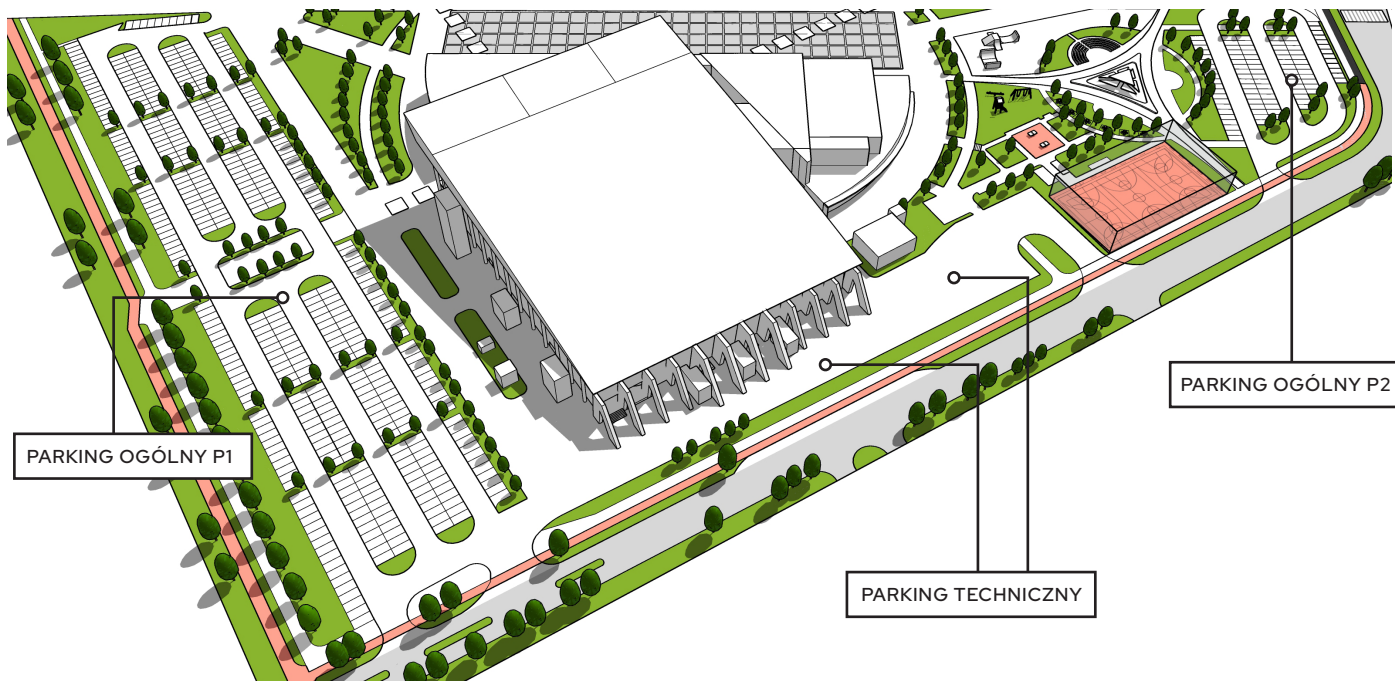


REGULAMIN PARKINGÓW HALI WIDOWISKOWO-SPORTOWEJ NETTO ARENA W SZCZECINIE | SZCZECIN, UL. SZAFERA 3/5/7



Rozdział 1 | Postanowienia ogólne

1. Poniższe określenia używane w Regulaminie będą miały następujące znaczenie:

- a. **Parking Główny** – dwa place z przeznaczeniem na parkowanie aut osobowych i dostawczych do 3,5 t znajdujące się na terenie obiektu Hali Widowiskowo-Sportowej NETTO ARENA, tj.:
 - **Parking P1** – miejsc parkingowych 465,
 - **Parking P2** – miejsc parkingowych 97,
- b. **Parking Techniczny** – parking przeznaczony wyłącznie do dyspozycji Zarządcy lub Najemcy i osób przez niego upoważnionych jak i ekipy technicznej organizatora Wydarzeń,
- c. **Parking** – Parking Główny i Parking Techniczny,
- d. **Zarządca Parkingu** – Żegluga Szczecińska Turystyka Wydarzenia Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. T. Wendy 8, 70-655 Szczecin,
- e. **Służby parkingowe** – osoby zatrudnione przez Zarządcę Parkingu lub Najemcę w celu obsługi parkingu,
- f. **Najemca** – przedsiębiorca działający w imieniu Zarządcy Parkingu w zakresie obsługi Parkingu,
- g. **Korzystający** – właściciel lub użytkownik pojazdu zaparkowanego na parkingu,
- h. **Wydarzenie** – impreza odbywająca się na terenie Hali Widowiskowo-Sportowej NETTO ARENA,
- i. **Regulamin** – niniejszy regulamin korzystania z Parkingu.

Rozdział 2 | Informacje ogólne, czas postoju, wjazd i wyjazd

1. **Parking jest niestrzeżony** i nie posiada zabezpieczeń przed dostępem osób trzecich. Zarządca Parkingu nie odpowiada za szkody spowodowane przez Korzystającego bądź osoby trzecie.
2. Parking jest czynny całodobowo, od poniedziałku do niedzieli.
3. Wjazd na Parking jest możliwy tylko od ul. Jarzyńskiego.
4. Samochody ciężarowe, autobusy i autokary o wadze powyżej 3,5 tony mogą parkować wyłącznie na Parkingu Technicznym.
5. Dla osób niepełnosprawnych na Parkingu P1 wyznaczono 6 miejsc, a na Parkingu P2 wyznaczono 2 miejsca.

6. Parking wyposażony jest w system monitoringu wizyjnego. System rejestruje wizerunek każdej osoby przebywającej na Parkingu oraz przebieg zdarzeń. Wjazd na Parking jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na nagrywanie dla potrzeb Najemcy lub Zarządcy Parkingu oraz jest równoznaczny z akceptacją monitoringu. Nagrania z monitoringu mogą być podstawą pociągnięcia do prawnej odpowiedzialności osób, które nie stosują się do niniejszego Regulaminu. Utrwalanie obrazu monitoringiem odbywa się z poszanowaniem godności i prawa do intymności osób nagrywanych oraz zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
7. Za pozostawione bez opieki przedmioty na terenie Parkingu, Zarządca Parkingu nie ponosi odpowiedzialności. Do rzeczy znalezionych na terenie Parkingu zastosowanie mają przepisy ustawy o rzeczach znalezionych oraz Kodeksu Cywilnego, w szczególności art. 187 i 189 KC.
8. Do zasad ruchu pojazdów na terenie Parkingu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2022 r. poz. 988). Na terenie Parkingu obowiązuje ograniczenie prędkości do 10 km/h.
9. Na terenie Parkingu pojazdy należy parkować wyłącznie na wyznaczonych miejscach parkingowych, z wyjątkiem miejsc zarezerwowanych. W przypadku niezastosowania się do powyższego, Zarządcy Parkingu przysługuje prawo odholowania pojazdu na koszt i ryzyko Korzystającego.

Rozdział 3 | Umowa najmu, opłata parkingowa

1. Korzystający poprzez wjazd na Parking zawiera z Zarządcą Parkingu lub Najemcą umowę o korzystanie z miejsca parkingowego. Umowa zawierana jest na czas określony, od chwili wjazdu na parking do chwili wyjazdu z Parkingu.
2. Poza dniami Wydarzeń korzystanie z Parkingu jest nieodpłatne.
3. Korzystanie z Parkingu w dniu Wydarzeń jest płatne. Opłata za miejsce parkingowe jest ustalana w oparciu o aktualnie obowiązujący cennik, dostępny na stronie www.netto.arenaszczecin.eu oraz na portalu Facebook.
4. Bilet parkingowy należy umieścić w widocznym miejscu za przednią szybą pojazdu w sposób umożliwiający jego odczytanie.
5. W ramach opłaty za wjazd na Parking, Korzystający uprawniony jest do parkowania pojazdu przez godzinę przed Wydarzeniem, podczas trwania Wydarzenia i do 4 godzin od jego zakończenia.

6. Z opłaty za korzystanie z Parkingu zwolnione są:
- a. pojazdy służb ratowniczych,
 - b. funkcjonariusze organów wykonujących na terenie Netto Arena Szczecin czynności służbowe, w tym związane z zabezpieczeniem imprezy,
 - c. osoby niepełnosprawne posiadające kartę parkingową dla osoby niepełnosprawnej oraz bilet na Wydarzenie,
 - d. osoby, które uzyskały pisemną zgodę Zarządcy Parkingu na bezpłatny wjazd (identyfikator).
7. Maksymalny jednorazowy nieprzerwany czas postoju **poza Wydarzeniami wynosi 24 godziny**. Po upływie tego czasu Korzystający z Parkingu zobowiązany jest opuścić pojazd z terenu Parkingu. W przypadku nieopuszczenia terenu Parkingu poczytuje się, iż Korzystający korzysta z Parkingu bezumownie.
8. Osoby legitymujące się kartą parkingową dla osoby niepełnosprawnej zobowiązane są przy wjeździe do umieszczenia jej w widocznym miejscu, za przednią szybą pojazdu, w sposób umożliwiający skontrolowanie i identyfikację posiadacza karty.

Rozdział 4 | Obowiązki Korzystającego

1. Korzystający jest zobligowany do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i przestrzegania jego zapisów.
2. Wjazd na teren Parkingu jest równoznaczny z akceptacją postanowień Regulaminu.
3. Korzystający zobowiązany jest do przestrzegania tablic informacyjnych, poleceń Zarządcy Parkingu, służb parkingowych oraz innych osób posiadających uprawnienia w tym zakresie (Straż Miejska, Policja).
4. Pojazd pozostawiony na Parkingu ma być należycie zabezpieczony przed samoczynnym (mechanicznym) przemieszczeniem, zapaleniem i uszkodzeniem, jak również przed dostępem do wnętrza przez osoby nieupoważnione. Ryzyko skutków niezabezpieczenia lub nienależytego zabezpieczenia pojazdu ponosi Korzystający.
5. Korzystający ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zarządcy Parkingu lub osobom trzecim.
6. Wszelkie zaobserwowane nieprawidłowości lub zagrożenia należy niezwłocznie zgłaszać Zarządcy Parkingu bądź służbie parkingowej lub ochronie obiektu.
7. Osoby zakłócające porządek i nieprzestrzegające Regulaminu będą usuwane z terenu Parkingu.
8. Osoba odpowiedzialna za dokonanie zniszczeń i wyrządzenie szkody zostanie za nią obciążona.
9. Nierespektowanie przez Korzystającego zasad Regulaminu spowoduje odholowanie pojazdu w wybrane przez Zarządcę Parkingu miejsce. Odholowanie pojazdu nastąpi na koszt i ryzyko Korzystającego.

Rozdział 5 | Prawa i obowiązki Zarządcy Parkingu i służb parkingowych

1. Zarządca Parkingu i służby parkingowe są uprawnione do:
 - a. usunięcia pojazdu z terenu Parkingu w przypadku zaistnienia zagrożenia, w szczególności zagrożenia związanego z bezpieczeństwem,
 - b. usunięcia pojazdu z Parkingu na koszt Korzystającego bez konieczności uzyskania upoważnienia sądowego w przypadku określonym w rozdziale 4 ust. 9,
 - c. nakazania Korzystającemu naruszającemu postanowienia Regulaminu lub z innych ważnych powodów związanych względami bezpieczeństwa, opuszczenia Parkingu lub zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu. W przypadku niezastosowania się do powyższego nakazu pojazd zostanie usunięty z Parkingu, na koszt i ryzyko Korzystającego,
 - d. wydawania poleceń i kierowania ruchem pojazdów i pieszych,
 - e. podjęcia środków koniecznych do usunięcia zagrożenia życia lub zdrowia osoby lub zwierzęcia przebywających w pojeździe, w tym zwłaszcza poprzez wybitcie szyby,
 - f. nakazania opuszczenia Parkingu osobie nieposiadającej zgody na prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Parkingu,
 - g. usunięcia wszelkich pozostawionych pojazdów po zakończonym Wydarzeniu, na koszt i ryzyko Korzystającego,
 - h. usunięcia, na koszt i ryzyko Korzystającego, pojazdu parkującego w dniu Wydarzenia bez wniesienia opłaty.

2. Zarządca Parkingu nie ponosi odpowiedzialności za roszczenia osób trzecich, w związku z działaniami lub zaniechaniami Korzystającego. W przypadku zgłoszenia względem Zarządcy Parkingu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, Korzystający zobowiązuje się pokryć wszelkie roszczenia, szkody i koszty związane z tymi roszczeniami.
3. Zarządca Parkingu nie ponosi żadnej odpowiedzialności za pojazd, pozostawione w nim przedmioty oraz przedmioty pozostawione na terenie Parkingu. W szczególności Zarządca Parkingu nie odpowiada za kradzież i jego uszkodzenie, bez względu na to czy z tytułu korzystania z Parkingu zostały poniesione opłaty czy korzystanie z Parkingu odbyło się nieodpłatnie.
4. Zarządca Parkingu zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w każdym czasie poprzez z umieszczenie informacji o zmianie na stronie internetowej www.netto.arenaszczecin.eu i udostępnienie zmian na terenie Hali Widowiskowo Sportowej Netto Arena.
5. Zarządca Parkingu nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez osoby wykorzystujące Parking niezgodnie z jego przeznaczeniem, w tym między innymi za biegaczy, rowerzystów, rolkarzy, osoby jeżdżące na hulajnogach. Zarządca Parkingu nie ponosi odpowiedzialności za roszczenia osób trzecich, w związku z działaniami lub zaniechaniami osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku zgłoszenia względem Zarządcy Parkingu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, osoby wykorzystujące Parking niezgodnie z jego przeznaczeniem zobowiązują się pokryć wszelkie roszczenia, szkody i koszty związane z tymi roszczeniami.
6. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania parkingu należy zgłaszać do administracji Zarządcy Parkingu, w formie pisemnej na adres: ul. Wendy 8, 71-655 Szczecin lub e-mail: sekretariat@zstw.szczecin.pl

Rozdział 6 | Zakazy obowiązujące na Parkingu

Na Parkingu zabronione jest:

1. mycie, odkurzanie, naprawianie i tankowanie pojazdów, wymiana płynów chłodzących, paliwa lub oleju oraz wykonywanie innych podobnych czynności. W przypadku awarii pojazdu, fakt ten należy niezwłocznie zgłosić służbie parkingowej lub ochronie;
2. zatrzymywanie i parkowanie (postój) pojazdów na drogach dojazdowych, ewakuacyjnych lub w miejscach innych niż miejsca do tego wyznaczone,
3. parkowanie na więcej niż jednym miejscu postojowym;
4. wjazd i parkowanie pojazdów reklamowych, mobilnych przyczep reklamowych;
5. przekraczanie prędkości powyżej 10 km/h;
6. parkowanie w sposób uniemożliwiający przejazd lub w inny sposób utrudniający poruszanie się po jego terenie;
7. zanieczyszczanie lub zaśmiecanie Parkingu;
8. pozostawianie w pojazdach, bez pełnoletniego opiekuna, osób małoletnich w wieku do lat 13;
9. pozostawianie w pojazdach bez opieki osób, które nie mają możliwości samodzielnego wydostania się z pojazdu;
10. pozostawianie w pojazdach zwierząt;
11. prowadzenie jakiegokolwiek działalności gospodarczej, w tym reklamowej i marketingowej, bez uprzedniej zgody Zarządcy Parkingu, wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Korzystający zobowiązany jest, na każde wezwanie służby parkingowej lub innych osób uprawnionych, do przedstawienia dokumentu poświadczającego powyższą zgodę;
12. naklejanie reklam, ogłoszeń, plakatów, lokowanie innych nośników informacji i reklamy, bez zgody Zarządcy Parkingu;
13. niszczenie infrastruktury, w szczególności chodników, krawężników, ławek, koszy, lamp, oznakowań, kamer;
14. parkowanie hulajnóg i rowerów poza miejscami do tego przeznaczonych, o ile zostały do tego wyznaczone.

Rozdział 7 | Kary umowne

W przypadku braku ważnego biletu parkingowego umieszczonego w widocznym miejscu za przednią szybą pojazdu w sposób umożliwiający jego odczyt nie Zarządca Parkingu ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości pięciokrotności ceny biletu.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 25.08.2022 roku.